



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MARAMUREȘ  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CUPȘENI

**HOTĂRÂREA nr. 11 /2024**  
**privind decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul aparatului de**  
**specialitate al primarului comunei Cupșeni, județul Maramureș**

*Având în vedere:*

- Referatul de aprobare a primarului Comunei Cupșeni;
- Raportul de specialitate a Secretarului General al UAT Comuna Cupșeni;
- prevederile Legii nr. 177/2023 pentru completarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- prevederile Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- art.7, alin.(13) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- art. 15 alin. (2), art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art.. 3 și art. 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7, alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 3, alin. (2), art. 42 alin. (4), art. 80 și art. 82 din Legea nr. 24/2000, modificată, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;
- art. 3, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 98, art. 129, alin. (1) , art. 129, alin. (12) și art. 240, alin. (2) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, privind Codul Administrativ;

În temeiul prevederilor art. 129, alin.(12), și ale art.196, alin.(1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

### Hotărâște:

**Art. 1.** Se aprobă, începând cu luna aprilie 2024, decontarea cheltuielilor cu naveta și Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor cu naveta, pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cupșeni conform anexei nr.1, ce face parte din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește primarul comunei Cupșeni și Compartimentul contabilitate venituri;

**Art.3** – Prezenta hotărâre se comunica la:

- Instituția Prefectului -Județul Maramureș;
- Primăriei Comunei Cupșeni;
- Compartimentul contabilitate venituri;
- Se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul primăriei și pe pagina de internet [www.primariacupseni.ro](http://www.primariacupseni.ro)

Total consilieri	13
Prezenți	13
Pentru	12
Impotrivă	0
Abțineri	1

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,  
CONSILIER LOCAL  
PERTA Livia Rafila

.....

Cupșeni, 28 martie 2024



Avizează pentru legalitate  
P. Secretar general  
RUS Valeria

.....

**Regulamentul**  
**pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul aparatului de**  
**specialitate al primarului comunei Cupșeni, județul Maramures**

**Art. 1**

(1) Prezentul regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, precum și a rolului autorităților administrației publice locale, în vederea decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei salariaților din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cupșeni.

(2) În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

a) beneficiari - salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cupșeni, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de navetă, care nu dețin locuință în localitatea unde au locul de muncă;

b) localitate - în conformitate cu dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;

c) navetă - deplasarea dus-întors a beneficiarilor din localitatea în care locuiesc într-o altă localitate unde aceștia își au locul de muncă;

**Art. 2**

(1) Autoritățile administrației publice locale cuprind în bugetul local sume destinate decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei beneficiarilor din aparatul de specialitate al primarului comunei Cupșeni, care nu dispun de locuință în localitatea unde au locul de muncă.

(2) Sumele destinate navetei beneficiarilor prevăzuți la alin. (1) se asigură din veniturile bugetului local.

**Art. 3**

(1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor cu naveta salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cupșeni, care nu dețin locuință în localitatea unde aceștia își au locul de muncă.

(2) Cheltuielile cu efectuarea navetei se decontează doar atunci când distanța ce trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

**Art. 4**

(1) Naveta beneficiarilor poate fi efectuată cu:

- a) autovehiculele destinate transportului de persoane deținute/asigurate de către autoritățile administrației publice locale, în măsura în care este posibil acest lucru;
- b) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze);

c) autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu.

(2) Transportul beneficiarilor cu mijloacele de transport ce aparțin autorității administrației publice locale se efectuează gratuit.

#### **Art. 5**

(1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor cu efectuarea navetei, autoritatea executivă întocmește în perioada 1-5 a lunii următoare, o situație centralizatoare a angajaților care beneficiază de decontarea navetei, în baza următoarelor documente:

- pontajele lunare, prin care se stabilesc numărul zilelor de prezență la locul de muncă;
- deplasări la locul de muncă, în interesul serviciului, înafara orelor de program, dovedite prin orice modalități concludente;

- prețul combustibilului stabilit pe baza bonurilor fiscale prezentate de beneficiari;
- distanța parcursă de salariat pe traseu dus întors va fi calculată cu ajutorul aplicațiilor informatice concludente, spre exemplu waze, distanțe rutiere, etc.

(2) Autoritatea executivă analizează și verifică solicitările, aprobă lunar cererile solicitanților și deschide credite pentru efectuarea plăților.

#### **Art. 6**

(1) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cupșeni se asigură la valoarea acestora.

(2) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei se face pentru autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu astfel:

- solicitantul va primi contravaloarea a 7,5 litri carburant la 100 km parcurși pe distanța cea mai scurtă.

- distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice;

- decontarea se va aproba pentru o distanță maximă de 60 de km față de locul de muncă.

(4) Solicitantul va face dovada efectuării navetei cu documentele prevăzute în Cerere pentru decontarea lunară a navetei, anexa la prezentul regulament.

(5) Primăria comunei Cupșeni are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

(6) Primăria comunei Cupșeni răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

(7) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării rapoartelor de serviciu/contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor.

**ANEXA 1 la Regulament pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cupșeni, județul Maramureș**

**CERERE**  
**pentru decontarea lunară a navetei**  
**Comuna Cupșeni**

Subsemnatul/Subsemnata, .....,  
posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria ..... nr. ...., CNP .....,  
angajat/ă în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cernești pe funcția de  
....., solicit decontarea cheltuielilor cu efectuarea  
navetei pe luna ..... anul ....., în cuantum de ..... lei,  
reprezentând contravaloarea:

- abonamentului;
- biletelor de călătorie;
- facturilor emise de firma transportatoare;
- bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:

- dacă naveta se efectuează cu mijloc de transport în comun:

- abonament;
- bilete de călătorie;

- dacă naveta se efectuează cu autoturismul personal:

- copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului;
- bonuri de carburant.
- formula calcul -

nr. km dus-întors x zile lucrate x 7,5 % x preț combustibil = suma totală lunară  
( ..... ) x ( ..... ) x 7,5 % x ( ..... ) = ( ..... Lei )

Data .....

Semnătura .....



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:  
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI CUPȘENI,  
Valeria RUS

.....